


 ШТВЕРЖАЮ
 Главным врачом ГУЗ «ДЦ № 7 г. Тулы»
 Т.Т.Торшхоева

План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг медицинскими организациями Тульской области, на 2022 год

Государственное учреждение здравоохранения «Городская больница №7 г. Тулы»
(наименование организации)

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации					
На стендах в полном объеме представлена информация о местонахождении и схеме проезда, включающая	Актуализация информации на стендах о местонахождении и схеме проезда, включая обособленные структурные подразделения.	Постоянно	Заместитель главного врача по лечебной работе Новичков Г.М.	Размещение обновленной информации на стендах о местонахождении и схеме проезда ГУЗ «ГБ № 7 г. Тулы» в	Постоянно

<p>обособленные структурные подразделения</p>				<p>соответствии с требованиями к содержанию и форме ее предоставления на официальных сайтах медицинских организаций</p>	
<p>Не в полном объеме представлена информация на стендах по вопросам диспансеризации</p>	<p>Актуализация информации на стендах о результатах проводимой диспансеризации населения, порядке прохождения диспансеризации и профилактических осмотров.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующие поликлиник №1,2,3</p>	<p>Размещение и обновление информации о результатах проводимой диспансеризации населения, порядке прохождения диспансеризации населения, порядке прохождения диспансеризации и профилактических осмотров.</p>	<p>Постоянно</p>
<p>На стендах не в полном объеме представлена информация медицинских работников</p>	<p>Актуализация информации на стендах поликлиники о медицинских работниках (ФИО, образование, сертификат, график работы).</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующие поликлиник №1,2,3</p>	<p>Размещение информации на стендах поликлиники о медицинских работниках.</p>	<p>Постоянно</p>
<p>На сайте не в полном объеме представлена информация правил внутреннего</p>	<p>Актуализация информации на сайте в части правил внутреннего распорядка (режим и график работы учреждения; порядок, правила, сроки госпитализации и пр.),</p>	<p>Февраль</p>	<p>Заместитель главного врача по лечебной работе Новичков Г.М.</p>	<p>Размещение информации на сайте ГУЗ «ГБ № 7 г. Тулы» правил внутреннего распорядка</p>	<p>Февраль</p>

распорядка для потребителей услуг, об имелошихся вакансиях	вакансий для персонала			
--	------------------------	--	--	--

II. Комфортность условий предоставления услуг

Наличие очередей в поликлиниках (единичные случаи)	Совершенствование работы по сокращению очередей на прием к врачам: - перераспределение потока пациентов для создания равномерной нагрузки на врачей; - своевременный подбор и доставка медицинской документации в кабинеты врачей накануне приема пациентов; - информирование пациентов о возможности предварительной электронной записи; - оптимизация работы кабинетов выдачи справок и направлений, дежурного врача.	Постоянно	Заведующие поликлиник №1,2,3	Продолжение работ по соблюдению норматива времени	Постоянно
Несоблюдение времени ожидания в приемном отделении медицинской организации	Оптимизация работы персонала при организации приема пациентов в приемном отделении стационара.	Постоянно	Заместитель главного врача по лечебной работе Новичков Г. М.	Продолжение работы по совершенствованию организации приема пациентов в приемном отделении стационара, в целях сокращения ожидания в очереди при получении	Постоянно

Неудовлетворенность условиями пребывания в медицинской организации, необходимость ремонтных работ в санитарно-гигиенических комнатах	Продолжить проведение ремонтных работ в санитарно-гигиенических комнатах стационара и поликлиники.	Постоянно	И.о. начальника хозяйственного отдела Федотов Н.И.	Медицинской услуги Продолжение проведения ремонтных работ в помещениях стационара и поликлиники	Постоянно
Потребность в горячей воде	1. Контроль за наличием горячей (питьевой) воды в отделениях стационара. Своевременно принимать меры при возникновении поломки кулеров.	Постоянно	И.о. начальника хозяйственного отдела Федотов Н.И.	Закупить необходимое количество кулеров.	Февраль
Неудовлетворенность качеством лечебного питания	Усилить ежедневный контроль за качеством лечебного питания в стационарах.	Постоянно	Совет по лечебному питанию, заместитель главного врача по лечебной работе Новичков Г.М.	Осуществлять ежедневный контроль за качеством лечебного питания в стационарах.	Постоянно
III. Доступность услуг для инвалидов					
Недоступная доступность услуг для маломобильных граждан	Совершенствование работы по созданию комфортных условий и повышению доступности услуг для маломобильных граждан: организация приема маломобильных граждан на первых этажах,	Постоянно	Заместитель главного врача по общим вопросам Филиппов К.В.,	Создание комфортных условий и повышение доступности получения медицинских услуг в поликлиниках, в том	Постоянно

	<p>напольные и настенные указатели, оснащение пандусами, приобретение подъемников, обеспечение дополнительных посадочных мест в холлах и перед кабинетами специалистов, установка бесплатных кулеров с водой и одноразовыми стаканами, организация и ремонт «колесочных» комнат, закупка необходимой мебели, мягкого инвентаря, проведение ремонтных работ и др.</p>		<p>И.о. начальника хозяйственного отдела Федотов Н.И.</p>	<p>числе для маломобильных граждан (организация маломобильных граждан на первых этажах, напольные и настенные указатели, оснащение пандусами, приобретение подъемников, обеспечение дополнительных посадочных мест в холлах и перед кабинетами специалистов, установка бесплатных кулеров с водой и одноразовыми стаканами, организация и ремонт «колесочных» комнат, закупка необходимой мебели, мягкого инвентаря, проведение ремонтных работ и др.)</p>	<p>Постоянно</p>
<p>Проведение осмотров маломобильных граждан на дому</p>	<p>Проведение посещений медсестрой маломобильных пациентов на дому не реже 1 раза в 10 дней; врачом для</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующие поликлиник №1, 2,3</p>	<p>Организация посещений маломобильных</p>	<p>Постоянно</p>

	осмотров и оказания медицинской помощи - не реже 1 раза в месяц.			пациентов не реже 1 раза в 10 дней медицинской сестрой и не реже 1 раза в месяц врачом для осмотров и оказания медицинской помощи	
Отсутствие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений для маломобильных граждан	Проведение ремонтных работ в санитарно-гигиенических комнатах. Оборудование санитарно-гигиенических комнат устройствами для маломобильных граждан.	Постоянно	Заместитель главного врача по общим вопросам Филиппов К.В. и о. начальника хозяйственного отдела Федотов Н.И.	Оборудование санитарно-гигиенических комнат устройствами для маломобильных граждан.	Постоянно

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

Вопросы доброжелательности и вежливости персонала	1. Ежеквартально проведение заседаний Совета по этике при учреждении с рассмотрением обращений граждан на грубое и невнимательное отношение персонала. 2. Проведение тренингов и обучающих семинаров с медицинским персоналом по соблюдению норм этики и деонтологии.	Постоянно	Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе Журова И.Ю.	Рассмотрение обращений граждан на некорректное поведение медицинского персонала на заседаниях Совета по этике	
---	--	-----------	---	---	--

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

Неудовлетворенность	Реализация комплекса мер в ГУЗ	Постоянно	Ведущий	Организация и	Постоянно
---------------------	--------------------------------	-----------	---------	---------------	-----------

условиями оказания услуг	«ГБ № 7 г. Тулы», направленных на противодействие коррупции, включая работу «горячей линии», размещение информации на сайте, организацию личного приема граждан руководителем, проведение семинаров для персонала, заседаний Общественного совета при учреждении.	Юриисконсульт Аксенова Е.В.	проведение антикоррупционных мероприятий в ГУЗ «ГБ № 7 г. Тулы», включая работу «горячей линии», размещение информации на сайте ГУЗ «ГБ №7 г. Тулы», организацию личного приема граждан руководителем ГУЗ «ГБ № 7 г. Тулы», проведение семинаров для персонала, заседаний Общественного совета при ГУЗ «ГБ № 7 г. Тулы» и др.	Ежемесячно	
Неготовность работодателей рекомендовать медицинскую организацию	1. Проведение Дней открытых дверей с широким информированием граждан посредством районных (городских) средств массовой информации, размещения информации на официальном сайте и стендах во всех структурных подразделениях. 2. Распространение памяток с информацией о возможности и удобстве предварительной записи на прием к врачу через инфомат, сайт «Доктор 71», сайт государственных	Ежемесячно	Заместитель главного врача по общим вопросам Филиппов К.В., Заместитель главного врача по лечебной работе Новичков Г.М., Заведующие поликлиник №1,2,3	Организация ежемесячного проведения Дней открытых дверей с широким информированием граждан посредством районных (городских) средств массовой информации, размещения информации на официальном сайте и	Ежемесячно

	<p>услуг и контактный центр 8-800-450-33-03 (для области) и (4872) 33-83-77 (для Тулы)</p>			<p>на стендах во всех структурных подразделениях. Продолжение распространения памяток с информацией о возможности и удобстве предварительной записи на прием к врачу через инфомат сайт «Доктор 71», сайт государственных услуг и контактный центр 8-800-450-33-03 (для области) и (4872) 33-83-77 (для Тулы)</p>	
--	--	--	--	---	--

Исполнитель:
Аксенова Е. В., телефон: 21-52-56

